

1

**Изменения и дополнения в коллективный договор
государственного общеобразовательного учреждения Республики Коми
«Физико-математический лицей-интернат»**

Внести с 1 января 2016 года в коллективный договор следующие изменения:

1. Пункт 6.8. заменить текстом следующего содержания:
6.8. Выплата заработной платы Работнику производится 25 числа за 1 половину месяца, 10 числа месяца следующего за отработанным - за 2 половину месяца на его лицевой счет в банке. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня. Бухгалтерия выдает работнику расчетный лист, в котором фиксируются все выплаты и удержания.
2. Пункт 6.7. Приложения №1 к коллективному договору заменить текстом следующего содержания:
6.7. Обеспечивать выполнение действующих условий оплаты труда. Выплачивать заработную плату 2 раза в месяц в сроки, установленные коллективным и трудовым договорами.
3. Пункты 7.3., 7.4., 7.5. Приложения №1 заменить пунктом 7.3.
*В зависимости от должности с учетом особенностей труда педагогическим работникам устанавливается следующая продолжительность рабочего времени или норма часов педагогической работы за ставку заработной платы:
36 часов в неделю – педагогу-психологу, педагогу-организатору, методисту, преподавателю-организатору основ безопасности жизнедеятельности, педагогу-библиотекарию; 30 часов в неделю – воспитателю, инструктору по физической культуре; 18 часов в неделю - учителю, педагогу дополнительного образования.
Режим рабочего времени регламентируется Положением «О соотношении учебной и другой педагогической работы педагогических работников».*
4. Пункт 7.14. Приложения №1 заменить текстом следующего содержания:
*Очередность предоставления ежегодных отпусков определяется в соответствии с графиком отпусков, утвержденным работодателем с учетом мнения профсоюзной организации не позднее двух недель до наступления календарного года.
Отпуска педагогическим работникам, как правило, предоставляются в период летних каникул.
Перенос срока отпуска допускается в исключительных случаях на основании заявления работника с разрешения администрации лицея-интерната без ущерба для нормального ритма рабочего процесса.*
5. Исключить из текста пункты 2.4., 2.6.. *применительно к /*
6. В пункте 2.24 исключить фразу «документ о прохождении аттестации».
7. В пункте 2.2.5 исключить фразу «Днем увольнения считается последний день работы.»
8. Пункт 4.6. Приложения №1 дополнить текстом следующего содержания:
При несчастном случае, получении травмы учащимся или сотрудником немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию.

9. Пункт 2.2.2. Приложения №2 заменить текстом следующего содержания:

Дни выплаты заработной платы установлены Коллективным договором, трудовым договором (25 числа за 1 половину месяца, 10 числа месяца следующего за отработанным - за 2 половину месяца). Заработная плата перечисляется на лицевой счет работника в банке. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

10. Пункты 2.6.8., 2.6.10., 2.6.13 Приложения №2 заменить текстом следующего содержания:

2.6.8. Надбавки за интенсивность и высокие результаты труда в ФМЛИ устанавливаются по следующим показателям:

№ пункта	Показатели	Критерии	Размер надбавки в % к должностному окладу
2.6.8.1.	Участие в течение периода (месяца, квартала) в выполнении особо важных и срочных незапланированных работ, мероприятий, поручений, возникших с производственной необходимостью	- оперативность - результат труда	до 120%
2.6.8.2.	Активное участие в мероприятиях, проводимых в лицее-интернате и за его пределами инициативность, реализация творческих идей	<ul style="list-style-type: none"> • Уровень учреждения • Республиканский уровень • Российский уровень 	до 30% до 40% до 50%
2.6.8.3.	Подготовка учащихся к участию в предметных олимпиадах, конференциях, культурных, спортивных конкурсах и соревнованиях, мероприятиях социально-значимой и общественной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • Муниципальный уровень • Республиканский уровень • Российский уровень 	до 20% до 30% до 50%
2.6.8.4.	Подготовка учащихся к экзаменам	<ul style="list-style-type: none"> • Промежуточная аттестация • Государственная (итоговая) аттестация 	до 20% до 50%
2.6.8.5.	Участие в инновационной и экспериментальной деятельности, освоение новых форм, методов и технологий в трудовой деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • Разработка проектов • Реализация проектов • Участие в экспериментах 	до 20% до 30% до 40%
2.6.8.6.	Участие в управлении лицея-интерната	<ul style="list-style-type: none"> • Разработка локальных актов, программ • Реализация общелицейских проектов 	до 50% до 100%
2.6.8.7	За работу в качестве секретарей комиссий, советов За работу членам комиссий		до 30% до 15%
2.6.8.8.	За наставничество молодого специалиста		до 20%

2.6.10. Надбавки за качество выполняемых работ в ФМЛИ устанавливаются по следующим показателям:

№ пункта	Показатели	Критерии	Размер надбавки в % к должностному окладу
2.6.10.1.	За знаки отличия в сфере образования	<ul style="list-style-type: none"> • Почетный работник общего образования • Отличник народного просвещения, физической культуры и спорта • Почетная грамота МОРФ 	до 10% до 7% до 5%
2.6.10.2.	Распространение профессионального опыта: публикации мастер-классы, выступления, открытые уроки	<ul style="list-style-type: none"> • Городской уровень • Республиканский уровень • Российский уровень 	до 20% до 30% до 50%
2.6.10.3.	Результативность учащихся в аттестации	<ul style="list-style-type: none"> • Текущая • Промежуточная • Государственная (итоговая) 	до 30% до 50% до 100%
2.6.10.4.	Результативность участия учащихся в предметных олимпиадах, конференциях, культурных, спортивных, технических конкурсах и соревнованиях, мероприятиях социально-значимой и общественной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • Муниципальный уровень • Республиканский уровень • Российский уровень 	до 30% до 50% до 100%
2.6.10.5.	Результативность участия сотрудников в методической, научно-исследовательской работе, в профессиональных конкурсах	<ul style="list-style-type: none"> • Муниципальный уровень • Республиканский уровень • Российский уровень 	до 30% до 50% до 70%
2.6.10.6.	За качественное проведение мероприятий в рамках должностных обязанностей (традиционные лицейские праздники, спектакли, творческие вечера и т.п.)	Положительные отзывы, благодарственные письма	до 100%
2.6.10.7.	Своевременное и качественное оформление текущей документации. Полное и достоверное представление отчетности	Отсутствие замечаний, предписаний к результатам выполнения работ	до 100%
2.6.10.8.	Качественное содержание, сохранность и совершенствование вверенного имущества	Отсутствие замечаний, предписаний к результатам выполнения работ	до 100%
2.6.10.9.	Качественное и своевременное техническое обеспечение учебного	Отсутствие замечаний,	до 100%

	процесса (оснащение, монтаж, ремонт оборудования, здания). Безаварийная работа всех систем жизнеобеспечения лицея-интерната.	предписаний к результатам выполнения работ. Оперативность выполнения заявок.	
2.6.10.10	Эффективное расходование средств субсидии и средств, полученных от приносящей доход деятельности	Отсутствие нарушений финансовой дисциплины	до 100%

2.6.1.3. Премии в ФМЛИ устанавливаются по следующим основаниям:

№ п/п	Основание	Размер премии
1	За высокие достижения по итогам года, полугодия, квартала, месяца	В суммовом выражении до 3 должностных окладов с учетом районного коэффициента и северной надбавки
2	За профессионализм и оперативность в решении вопросов, входящих в должностные обязанности	В суммовом выражении до 1 должностного оклада с учетом районного коэффициента и северной надбавки
3	За работу по организации приема учащихся	В суммовом выражении до 1 должностного оклада с учетом районного коэффициента и северной надбавки
4	Подготовка учреждения к учебному году	В суммовом выражении до 2 должностных окладов с учетом районного коэффициента и северной надбавки
5	В связи с общероссийскими, профессиональными праздниками, днем создания лицея-интерната	В суммовом выражении до 3 должностных окладов с учетом районного коэффициента и северной надбавки

От работодателя

Заместитель директора Н.В. Попова

«22» декабря 2015 г.



От работников

Председатель профсоюзной организации
О.Р. Мазурская


«24» декабря 2015 г.

Исполнение в

Коллективный договор прошел уведомительную регистрацию в Министерстве труда и социальной защиты Республики Коми,

Регистрационный № 270-к/2015
от «24» декабря 2015 г.

Заместитель министра:

 М.В. СИНЯКИН
Ф.И.О.