

**Государственное автономное образовательное учреждение
общеобразовательная школа-интернат Республики Коми
«Коми республиканский физико-математический лицей-интернат»**

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Профсоюзной
организации
работников

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГАОУОШИ РК КРФМЛИ

Протокол № 2
« 14 » апреля 2014 г.

Протокол № 4
« 10 » апреля 2014 г.

Н.М. Шутова
« 17 » апреля 2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о Методическом совете**

1. Общие положения

- 1.1. Положение о Методическом совете (далее – Положение) регламентирует деятельность Методического совета государственного автономного образовательного учреждения общеобразовательной школы-интерната Республики Коми «Коми республиканский физико-математический лицей-интернат» (далее - лицей-интернат).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - приказом Минобрнауки от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Уставом лицея-интерната.
- 1.3. Методический совет лицея-интерната создается для организации и совершенствования методического обеспечения образовательного процесса, научно-методической работы педагогических работников и учебно-исследовательской работы учащихся в лицее-интернате.
- 1.4. В своей деятельности Методический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным и региональным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом лицея-интерната и настоящим Положением.
- 1.5. В состав Методического совета лицея-интерната входят представители администрации лицея-интерната и руководители Методических объединений лицея-интерната. Допускаются расширенные заседания Методического совета лицея-интерната с привлечением иных работников лицея-интерната.
- 1.6. Состав Методического совета лицея-интерната утверждается Педагогическим советом и оформляется приказом директора лицея-интерната.
- 1.7. В своей деятельности Методический совет подотчетен Педагогическому совету лицея-интерната.

2. Задачи и основные направления деятельности Методического совета

2.1. Методический совет лицея-интерната, решает следующие задачи:

- определение приоритетных направлений развития методической работы лицея-интерната;
- координация деятельности методических объединений и других структурных подразделений лицея-интерната, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности в лицее-интернате, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов;
- изучение и анализ качества состояния преподавания учебных предметов;
- обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов;
- выявление, обобщение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы лицея-интерната,

2.2. Основными направлениями деятельности Методического совета лицея-интерната являются:

Участие в

- разработке программы развития лицея-интерната и обеспечение её реализации в пределах компетенции;
- разработке учебного плана лицея-интерната;
- разработке нормативных документов лицея-интерната, Положений о проведении конкурсов, олимпиад, турниров;
- в самообследовании лицея-интерната;

Организация

- научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций и семинаров;
- профессионального роста и повышения квалификации педагогических работников лицея - интерната;
- опытно-поисковой, инновационной и проектно- исследовательской деятельности в лицее-интернате, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов;
- изучения, обобщения, распространения передового педагогического опыта;
- работы с молодыми специалистами.

Рассмотрение

- рабочих учебных программ и согласование их с программами смежных дисциплин для обеспечения реализации требований ФГОС;
- вопросов по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- и рекомендация к внедрению в образовательный процесс учебно-методических пособий и дидактических материалов, разработанных учителями лицея-интерната.

Осуществление

- первичной экспертизы стратегических документов;
- определения списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников;
- создания временных объединений и научно - исследовательских коллективов;
- координации и контроля деятельности Методических объединений;

- организации, руководства и контроля исследовательской деятельностью учащихся;
- анализа эффективности методической работы в лицее-интернате.

3. Организация деятельности Методического совета

- 3.1. Работой Методического совета лицея-интерната руководит заместитель директора по научно-методической работе, являющийся его председателем.
- 3.2. Работа Методического совета лицея-интерната осуществляется на основе годового плана. План составляется руководителем Методического совета лицея-интерната в соответствии с программой развития и годовым планом работы лицея-интерната, рассматривается на заседании совета, утверждается на заседании Педагогического совета лицея-интерната.
- 3.3. Методический совет лицея-интерната проводит заседания не реже 1 раза в триместр.
- 3.4. Методический совет избирает из своего состава секретаря;
- 3.5. Решения Методического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Методического совета.

4. Права и ответственность Методического совета

- 4.1. Методический совет лицея-интерната имеет право:
 - выдвигать предложения направленные на совершенствование образовательного процесса в лицее-интернате;
 - вносить предложения по укреплению материально-технической базы и учебно-методического комплекса для реализации образовательного и методического процесса;
 - создавать временные педагогические объединения и научно-исследовательские коллективы;
 - рекомендовать авторские программы на рассмотрение республиканским экспертным советом;
 - рекомендовать к публикации материалы учителей о передовом педагогическом опыте, накопленном в Методических объединениях;
 - готовить предложения и рекомендовать педагогических работников для повышения квалификационной категории;
 - рекомендовать педагогическим работникам различные формы повышения квалификации;
 - выдвигать педагогических работников для участия в профессиональных конкурсах педагогического мастерства;
 - ходатайствовать перед администрацией о направлении педагогических работников лицея-интерната в творческие командировки с целью изучения передового опыта, участия в научных конференциях;
 - ходатайствовать перед администрацией о поощрении педагогических работников, за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской работе.
- 4.2. Методический совет ответственен за:
 - осуществление деятельности в соответствии с законодательством РФ;
 - принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения;
 - за реализацию принятых решений.

5. Документация Методического совета

- 5.1. Заседания Методического совета оформляются протоколами, в которых фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на Методический совет, предложения и замечания членов Методического совета.
- 5.2. Протоколы подписываются председателем Методического совета.
- 5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.4. Протоколы заседаний Методического совета хранятся в делопроизводстве лицея-интерната в течение трех лет.
- 5.5. Необходимой документацией Методического совета являются:
 - Положение о Методическом совете;
 - протоколы Методического совета;
 - анализ работы за прошедший год;
 - план работы Методического совета на текущий год;
 - планы и отчеты проведения предметных декад.

6. Заключительные положения

- 6.1. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти пункты утрачивают силу до момента внесения соответствующих изменений и (или) дополнений в Положение.
- 6.2. Изменения и/или дополнения в Положение принимаются с учетом мнения профсоюзной организации работников лицея-интерната и вступают в силу со дня утверждения директором лицея-интерната.
- 6.3. Положение вступает в силу со дня утверждения директором лицея-интерната. Иные локальные нормативные акты лицея-интерната, принятые и/или утвержденные до вступления в силу настоящего Положения, применяются в части, не противоречащей действующему законодательству и Положению.
- 6.4. Настоящее Положение прекращает свое действие при реорганизации или ликвидации лицея-интерната.