

**Государственное автономное образовательное учреждение  
общеобразовательная школа-интернат Республики Коми  
«Коми республиканский физико-математический лицей-интернат»**

**РАССМОТРЕНО и  
ПРИНЯТО**  
на заседании  
Педагогического совета

Протокол № 8  
« 30 » сентября 2014 г.

**СОГЛАСОВАНО**  
на заседании  
Управляющего совета

Протокол № 1  
« 25 » сент. 2014 г.

**СОГЛАСОВАНО**  
на заседании  
Лицейской Думы

Протокол № 26  
« 14 » апреля 2014 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор  
ГАОУОШИ РК  
КРФМЛИ

 Н.М. Шутова  
« 30 » сентября 2014 г.



**ПОРЯДОК  
ознакомления с документами ГАОУОШИ РК  
«Коми республиканский физико-математический лицей-интернат»,  
в том числе поступающих в него лиц**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящий Порядок устанавливает перечень документов государственного автономного образовательного учреждения общеобразовательной школы-интерната Республики Коми «Коми республиканский физико-математический лицей-интернат» (далее – лицей-интернат), подлежащих ознакомлению участников образовательных отношений, форму представления документов для ознакомления, процедуру ознакомления и фиксирование процедуры ознакомления с документами.
- 1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 34, п.18, ч.1, ст. 55, ч. 2).

**2. Перечень документов для ознакомления**

- 2.1. При приеме заявлений на участие в наборе учащихся (основном или дополнительном) лицей-интернат обязан ознакомить поступающего и/или его родителей (законных представителей) со следующими документами:
  - Уставом лицея-интерната;
  - лицензией на осуществление образовательной деятельности;
  - свидетельством о государственной аккредитации;
  - образовательными программами;
  - локальными нормативными актами лицея-интерната, регулирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся (Приложение 1);
  - правилами приема граждан.
- 2.2. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.
- 2.3. При приеме на обучение по основным общеобразовательным программам лицей-интернат обязан ознакомить граждан (учащихся и родителей (законных представителей)) со следующими документами:

- Уставом лицея-интерната;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельством о государственной аккредитации;
- образовательными программами;
- локальными нормативными актами лицея-интерната, регулирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся (Приложение 1).

### **3. Представление документов для ознакомления, процедура ознакомления и фиксирование процедуры ознакомления**

- 3.1. В лицее-интернате устанавливается следующая процедура ознакомления участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса:
- оглашение на собраниях учащихся, работников лицея-интерната, родительских собраниях;
  - вывешивание на информационных стендах лицея-интерната;
  - размещение на официальном сайте лицея-интерната: [www.sfm1.ru](http://www.sfm1.ru).
- 3.2. В целях своевременного ознакомления участников образовательного процесса с информацией нормативного характера администрация лицея-интерната обязывает:
- классных руководителей проводить в обязательном порядке в начале учебного года классные часы и родительские собрания по вопросам ознакомления с нормативными документами и с изменениями в организации образовательного процесса и содержании образования;
  - заместителей директора организовывать консультации с участниками образовательного процесса, в ходе которых разъяснять особенности применения данных нормативно-правовых актов.
- 3.3. Ознакомление участников образовательного процесса с нормативно-правовыми актами производится путём прочтения документа либо путём подачи работником лицея-интерната, учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заявления о предоставлении копии нормативно-правового акта. При подаче заявления копия предоставляется в течение трех рабочих дней.
- 3.4. Факт ознакомления с нормативно-правовыми актами фиксируется:
- в протоколе общего собрания трудового коллектива лицея-интерната;
  - в листе ознакомления с приказом, утверждающим нормативно-правовые акты, (для работников лицея-интерната);
  - в заявлении о приеме учащегося (поступающего) или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося (поступающего).
- 3.5. В случае внесения изменений в документы лицея-интерната, регламентирующие организацию и осуществление образовательного процесса, данные документы в новой редакции размещаются на официальном сайте лицея-интерната в течение 10 рабочих дней. Размещение документов на официальном сайте лицея-интерната подтверждает факт ознакомления с ними участников образовательного процесса.

#### **4. Заключительные положения**

- 4.1. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти пункты утрачивают силу до момента внесения соответствующих изменений и/или дополнений в Положение.
- 4.2. Изменения и/или дополнения в Положение принимаются с учетом мнения Управляющего совета, Лицейской Думы и вступают в силу со дня утверждения директором лицея-интерната.
- 4.3. Положение вступает в силу со дня утверждения директором лицея-интерната. Иные локальные нормативные акты лицея-интерната, принятые и/или утвержденные до вступления в силу настоящего Положения, применяются в части, не противоречащей действующему законодательству и Положению.
- 4.4. Настоящее Положение прекращает свое действие при реорганизации или ликвидации лицея-интерната.

**Приложение 1**  
**к Порядку ознакомления с документами**  
**ГАОУОШИ РК КРФМЛИ**  
**в том числе поступающих в него лиц**

**Перечень**  
**локальных нормативных актов лицея-интерната, регулирующих организацию и**  
**осуществление образовательной деятельности,**  
**права и обязанности учащихся**

- Правила приема граждан
- Положение о формах, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и переводе учащихся в следующий класс
- Порядок зачета лицеем-интернатом результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях осуществляющих образовательную деятельность.
- Правила пользования учебниками и учебными пособиями учащимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и /или получающими платные образовательные услуги
- Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления учащихся
- Положение об условном переводе учащихся
- Правила поведения учащихся
- Правила внутреннего распорядка учащихся
- Правила поведения и проживания в интернате
- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между лицеем-интернатом и учащимся и/или родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
- Порядок применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания
- Порядок учета мнения советов учащихся, советов родителей (законных представителей), представительных органов учащихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы учащихся
- Порядок учета мнения советов учащихся, советов родителей (законных представителей), представительных органов учащихся при выборе меры дисциплинарного взыскания для учащегося
- Порядок освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), не входящих в осваиваемую образовательную программу
- Положение о сетевой форме реализации образовательных программ в лицее-интернате.
- Положение о языке образования
- Положение о формах обучения
- Положение об организации работы в активированные дни
- Положение об организации обучения по основным общеобразовательным программам учащихся, нуждающихся в длительном лечении
- Положение о специальной медицинской группе
- Положение об элективных курсах
- Положение об индивидуальном учебном плане

- Положение об индивидуальном учете результатов освоения учащимися образовательных программ
- Положение о факультативах
- Положение о мерах социальной поддержки учащихся
- Правила посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом
- Положение о физическом воспитании
- Положение о Спартакиаде
- Положение о дежурстве
- Положение о порядке организации питания учащихся
- Положение о библиотеке
- Положение о проведении лицейского и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников
- Правила оказания платных образовательных услуг